

# Technik archiwista

Poziom Polskiej Ramy Kwalifikacji (PRK): PIĄTY



## KWALIFIKACJE

**EKA.02. Organizacja i prowadzenie archiwum**

**EKA.03. Opracowywanie materiałów archiwalnych**

Kształcenie w zawodzie **TECHNIK ARCHIWISTA** odbywa się:

- w dwuletniej szkole policealnej;
- na kwalifikacyjnych kursach zawodowych.

## GLÓWNE ZADANIA I CZYNNOŚCI ZAWODOWE

Absolwent szkoły prowadzącej kształcenie w zawodzie technik archiwista powinien być przygotowany do wykonywania zadań zawodowych: w zakresie kwalifikacji EKA.02. Organizacja i prowadzenie archiwum:

- a) gromadzenia, przechowywania i udostępniania zasobu archiwalnego,
- b) ewidencjonowania dokumentacji aktowej,
- c) brakowania dokumentacji o czasowym okresie przechowywania,
- d) przekazywania dokumentacji do archiwum państwowego;

i

w zakresie kwalifikacji EKA.03. Opracowywanie materiałów archiwalnych:

- a) opracowywania i zabezpieczania dokumentacji aktowej, technicznej i geodezyjno-kartograficznej,
- b) opracowywania dokumentacji audiowizualnej,
- c) gromadzenia dokumentacji na nośnikach elektronicznych.

## PREDYSPOZYCJE DO WYKONYWANIA ZAWODU

- dbałość o porządek;
- dokładność;
- szczegółowość;
- dobra pamięć;
- umiejętność maksymalnej koncentracji na zadaniu;
- skrupulatność;
- sumienność;
- podzielność uwagi;
- samodzielność;
- efektywność pracy;
- cierpliwość;
- umiejętność posługiwania się komputerem na minimum podstawowym poziomie.

## WARUNKI PRACY

Będziesz pracować:

- głównie w pomieszczeniach biurowych, magazynach;
- najczęściej w pozycji siedzącej, często obsługując komputer;
- głównie indywidualnie;
- 8 godzin;
- wykonując często rutynowe prace.

## MOŻLIWOŚCI PRACY W ZAWODZIE

Możesz pracować między innymi:

- w urzędach administracji państwowej i samorządowej;
- w przedsiębiorstwach państwowych;
- w organach władzy sądowniczej;
- w instytucjach kościelnych;
- w bibliotekach;
- w muzeach;
- w archiwach zakładowych i państwowych;
- w szpitalach;
- w sanatoriach;
- w firmach usługowych;
- w firmach ubezpieczeniowych;
- we własnej firmie.

## ŚCIEŻKI KSZTAŁCENIA W ZAWODZIE TECHNIK ARCHIWISTA

### ŚCIEŻKA DLA ABSOLWENTÓW SZKÓŁ PODSTAWOWYCH

#### OŚMIOLETNIA SZKOŁA PODSTAWOWA



Szkoła ponadpodstawowa dająca  
wykształcenie średnie lub średnie  
branżowe

**PLUS**

#### DWULETNIA SZKOŁA POLICEALNA

kształcąca w zawodzie  
technik archiwista  
oraz zdanie egzaminu zawodowego  
z zakresu kwalifikacji EKA.02.  
Organizacja i prowadzenie archiwum  
oraz EKA.03. Opracowywanie  
materiałów archiwalnych

## ŚCIEŻKI KSZTAŁCENIA W ZAWODZIE TECHNIK ARCHIWISTA

ŚCIEŻKA DLA ABSOLWENTÓW SZKÓŁ PONADPODSTAWOWYCH I OSÓB DOROSŁYCH

### **KWALIFIKACYJNY KURS ZAWODOWY**

w zakresie kwalifikacji  
EKA.02. Organizacja  
i prowadzenie archiwum  
oraz zdanie egzaminu zawodowego  
z zakresu tej kwalifikacji

**ORAZ**

### **KWALIFIKACYJNY KURS ZAWODOWY**

w zakresie kwalifikacji  
EKA.03. Opracowywanie materiałów  
archiwalnych  
oraz zdanie egzaminu zawodowego  
z zakresu tej kwalifikacji

**PLUS**

Szkoła ponadpodstawowa dająca  
wykształcenie średnie lub średnie  
branżowe

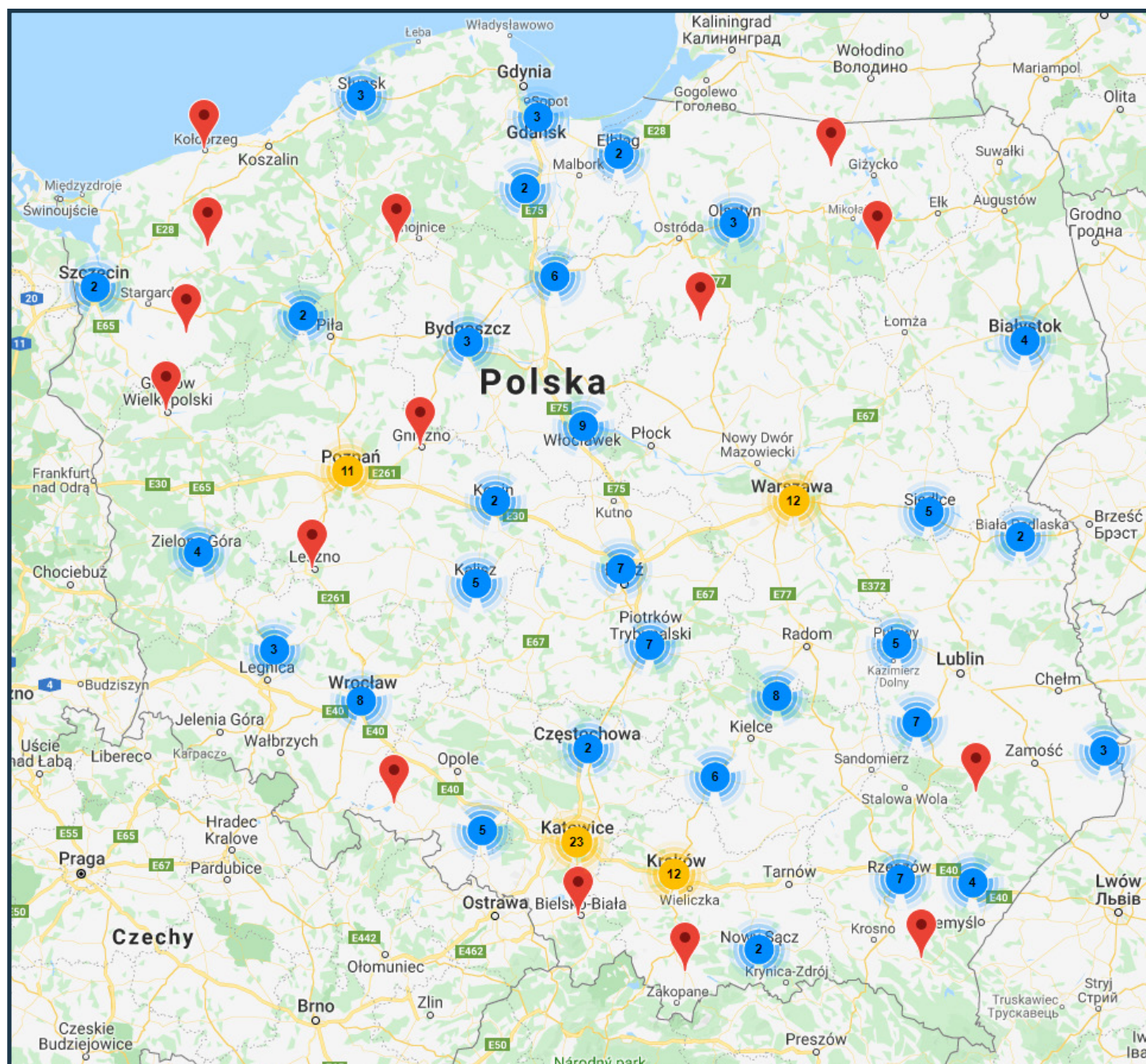
### **DWULETNIĄ SZKOŁĄ POLICEALNĄ**

kształcąca w zawodzie  
technik archiwista  
oraz zdanie egzaminu  
zawodowego z zakresu kwalifikacji  
EKA.02. Organizacja  
i prowadzenie archiwum  
oraz  
EKA.03. Opracowywanie materiałów  
archiwalnych

## SZKOŁY PROWADZĄCE KSZTAŁCENIE W ZAWODZIE TECHNIK ARCHIWISTA

Informację o szkołach prowadzących kształcenie w tym zawodzie na terenie całego kraju znajdziesz pod adresem:

<https://rspo.men.gov.pl/>



Orientacyjna mapa szkół prowadzących kształcenie w zawodzie *TECHNIK ARCHIWISTA* w roku szkolnym 2020/2021